

اللجنة الوطنية للمسابقات

مسابقة اکتتاب 230 عنصرًا لصالح وزارة الصحة

مسابقة اکتتاب 120 عنصرًا لصالح عدد من الوزارات

ميثاق المسابقة

بتاريخ 26 أبريل 2026

تمهيد: منهجية المسابقة الرقمية

تعتمد هذه المسابقة على تقنيات حديثة تشمل التعرف على الوجه لتوثيق هوية المترشح في جميع المراحل، وتوليد الأسئلة عبر الذكاء الاصطناعي، مع تصحيح إلكتروني بالكامل لضمان الشفافية والدقة.

أولاً: الإرشادات العامة لسير الامتحان

1. طبيعة الأسئلة
يتكون الامتحان من 60 سؤالاً متعدد الإجابات، لكل سؤال إجابة صحيحة أو أكثر. يجب على المترشح اختيار جميع الإجابات الصحيحة لكل سؤال.
2. أدوات الامتحان
يجرى الامتحان رقمياً على جهاز لوحي مخصص لكل مترشح. ويمنع منعاً باتاً استخدام الأوراق أو الأقلام أو الآلات الحاسبة.
3. الاختبار التجريبي
يتم إجراء اختبار تجريبي قبل الامتحان بدقائق، وفيه يتم ربط هوية المترشح بالجهاز اللوحي، والتعريف بمنهجية الامتحان وطريقة استخدام الجهاز. هذا الاختبار لا يدخل ضمن تقييم المتسابقين.
4. تقنية التعرف على الوجه
تستخدم هذه التقنية في مراحل متعددة تشمل الإذن بدخول مركز الامتحان، استلام الجهاز اللوحي، الولوج إلى منصة الأسئلة، أثناء الإجابة على الأسئلة، وأخيراً تسليم الجهاز والإذن بالخروج.
5. مراقبة الوجه أثناء الامتحان
يغلق الامتحان آلياً عند الاشتباه أو غياب الوجه عن كاميرا الجهاز اللوحي لمدة محددة مسبقاً.
6. لغة الامتحان
تعرض الأسئلة على الجهاز باللغة التي اختارها المترشح مسبقاً أثناء تسجيل الترشيح (العربية أو الفرنسية أو الإنجليزية).
7. الخروج من القاعة
لا يسمح للمترشح بالخروج من القاعة بعد فتح الأسئلة إلا بعد انقضاء ساعة كاملة من توقيت بدء الامتحان.
8. الدخول إلى المركز
لا يسمح للمترشح بدخول المركز بعد انطلاق عملية توليد واستيراد الأسئلة رقمياً والتي ستتم قبيل إتاحة فتح الامتحان على الأجهزة اللوحية.
9. الانضباط العام
يلتزم المترشح بقواعد الانضباط المعروفة خلال سير الامتحان، وينصاع لأوامر أعضاء لجنة التحكيم ولجان المراقبة واللجان الفنية، المتعلقة بتنظيم الامتحان. عند الإخلال بقواعد الانضباط، يحق للجنة التحكيم إلغاء امتحان المعني واتخاذ الإجراءات القانونية المناسبة.

ثانياً: المراقبة الإلكترونية والدعم الفني

10. غرفة المراقبة الإلكترونية
توجد في المركز غرفة مراقبة إلكترونية لجميع القاعات، تستقبل البيانات لحظياً من الأجهزة اللوحية التي يستخدمها المتسابقون ومن الكاميرات المثبتة في قاعات الامتحان.
11. اللقطات السريعة والتنبيهات
يلتقط الجهاز اللوحي صوراً للمترشح بانتظام باستخدام كاشفات حركة، ويرسل تنبيهات إلى المترشح وإلى إدارة غرفة المراقبة العامة. يغلق الامتحان تلقائياً بعد مدة محددة سلفاً من الاشتباه أو غياب الوجه عن الكاميرا.
12. الدعم الفني
يتوفر في كل قاعة فريق للدعم الفني للتدخل عند الحاجة.

ثالثاً: نظام التقييم والنتائج

13. محاولة واحدة فقط
يبرمج الامتحان في محاولة واحدة فقط لكل مترشح. لا يمكن للمترشح إعادة المحاولة بعد إرسال الإجابات والضغط على زر الموافقة، مهما كان الوقت المتبقي من الساعتين المخصصتين للامتحان.
14. التقييم الآلي
يتم التقييم بدون تدخل بشري، وفقاً للآلية التالية: تمنح نقطة كاملة لكل إجابة صحيحة بالكامل. يُعتمد نظام التقييم الجزئي النسبي لتوزيع العلامة بين الخيارات مع مبدأ الخضم، حيث توزع الدرجة بالتساوي على الإجابات الصحيحة، ويخصم جزء نسبي مقابل كل إجابة خاطئة يختارها المتسابق.

أمثلة:

الحل	✓	✗	✓	✗	✗
التقييم	0,33	-0,5	1	-0,25	-0,25

الحل	✓	✓	✗	✓	✗
التقييم	0,33	0,33	-0,5	0,33	-0,5

الحل	✓	✓	✗	✓	✓
التقييم	0,25	0,25	-1	0,25	0,25

الحل	✗	✓	✗	✓	✗
التقييم	-0,33	0,5	-0,33	0,5	-0,33

15. إرسال العلامة

ترسل العلامة الكلية للمرشح إليه بعد نهاية الامتحان وخروج آخر متسابق من مركز الامتحان.

رابعاً: المحظورات

16. انطلاقاً من النصوص المنظمة للمسابقات الوطنية فإن الممارسات التالية محظورة على المترشح لمسابقة التوظيف ويمكن أن تؤدي إلى الطرد من مركز الامتحان أو إلغاء النتائج:

- التلبس بوثائق أو أوراق ممنوعة (قصاصات، ملخصات، مذكرات...) واستخدام الأوراق، الأقلام، أو الآلات الحاسبة.
- حيازة أو استعمال جهاز إلكتروني ممنوع أو هاتف نقال داخل قاعة الامتحان
- حيازة أو استعمال أجهزة اتصال أو وسائل إلكترونية أو أدوات غير مرخصة (سماعات، ساعات ذكية، أجهزة إرسال، حاسبات،...)
- الغش بأي وسيلة كانت
- عدم الامتثال لتعليمات المراقبين
- تغيير مقعد الامتحان دون إذن
- التحدث أو التواصل مع الآخرين أو إحداث ضوضاء أو تشويش داخل القاعة
- مغادرة القاعة دون ترخيص
- رفض تسليم الجهاز اللوحي عند نهاية الوقت
- إساءة الخلق أو القيام بسلوك غير لائق (التلفظ بألفاظ غير لائقة؛ حركات، إشارات،...)
- تهديد أو إهانة المراقبين أو المترشحين
- إثارة الفوضى أو الإخلال بالنظام العام للامتحان
- انتحال الشخصية (اجتياز الامتحان بدل الغير أو العكس)
- التلاعب في الجهاز اللوحي
- محاولة تسريب مواضيع الامتحان أو تصويرها
- رفض تفتيش الأغراض عند الطلب
- محاولة إخفاء الوجه أو مغادرة الإطار البصري للكاميرا أثناء الامتحان.

خامساً: حقوق المتسابق

17. يحق للمتسابق ما يلي:

- استلام وتجربة الجهاز اللوحي من خلال الاختبار التجريبي قبل الامتحان الرسمي.
- طلب الدعم الفني في القاعة عند الحاجة أو عند حصول خلل في الجهاز اللوحي، والحصول عليه بعد موافقة رئيس المركز.
- الإجابة باللغة التي اختارها مسبقاً.
- مراجعة أو تعديل الجواب على أي سؤال قبل ضغط زر الموافقة على الإرسال النهائي للأجوبة.
- معرفة علامته فور انتهاء الامتحان وإغلاق المركز.

سادساً: واجبات المتسابق

18. يجب على المتسابق ما يلي:

- الالتزام بقواعد الانضباط والنظام المعروفة طوال فترة الامتحان.
- الامتثال لأوامر أعضاء لجنة التحكيم والمراقبة والفنيين.
- التأكد من سلامة التعرف على الوجه أثناء الامتحان.
- الضغط على زر الموافقة فقط بعد التأكد من جميع الإجابات، حيث لا يمكن التراجع بعد ذلك.
- الالتزام بمقتضيات هذا الميثاق.

Commission nationale des concours

Concours de recrutement de 120 agents
pour le compte de plusieurs ministères

Concours de recrutement de 230 agents
pour le compte du ministère de la Santé

Charte du concours

Date : 26 avril 2026

Préambule : Méthodologie du concours numérique

Ce concours repose sur des technologies modernes incluant la reconnaissance faciale pour authentifier l'identité du candidat à toutes les étapes, la génération des questions par l'intelligence artificielle, ainsi qu'une correction entièrement électronique pour garantir transparence et précision.

Premièrement : Instructions générales pour le déroulement de l'examen

1. Nature des questions

L'examen comprend 60 questions à choix multiples (QCM). Chaque question peut avoir une ou plusieurs réponses correctes. Le candidat doit sélectionner toutes les réponses correctes pour chaque question.

2. Outils de l'examen

L'examen se déroule entièrement sur tablette numérique, mise à disposition de chaque candidat. L'utilisation de papier, stylos ou calculatrices est strictement interdite.

3. Test expérimental (Test blanc)

Quelques minutes avant l'examen, un test expérimental est réalisé. Il permet d'assigner une tablette à chaque candidat et de présenter la méthodologie de l'examen et de familiariser le candidat avec l'utilisation de l'appareil. Ce test n'entre pas dans l'évaluation des candidats.

4. Technologie de reconnaissance faciale

Cette technologie est utilisée à plusieurs étapes : autorisation d'entrée dans le centre d'examen, assignation de la tablette, accès à la plateforme de questions, pendant la réponse aux questions, et enfin lors de la remise de la tablette et de la sortie de la salle d'examen.

5. Reconnaissance faciale pendant l'examen

L'examen se ferme automatiquement en cas de suspicion d'absence ou manque de reconnaissance du visage par la caméra de la tablette pendant une durée prédéfinie.

6. Langue de l'examen

Les questions s'affichent sur la tablette dans la langue choisie par le candidat lors de sa candidature (arabe, français ou anglais).

7. Sortie de la salle

Le candidat n'est pas autorisé à quitter la salle avant l'écoulement d'une heure complète après le démarrage de l'examen.

8. Accès au centre d'examen

Le candidat ne peut accéder au centre après le début du processus de génération et d'importation numériques des questions, qui a lieu juste avant le démarrage de l'examen.

9. Discipline

Le candidat doit respecter les règles de discipline inhérentes aux examens et concours nationaux et doit se conformer aux instructions des membres du jury, des surveillants et des équipes techniques. En cas de non-respect des instructions, le jury prend les mesures disciplinaires appropriées et peut annuler l'examen du candidat concerné.

Deuxièmement : Surveillance numérique et assistance technique

10. Salle de pilotage numérique

Un centre de contrôle électronique assure la surveillance de toutes les salles. Il reçoit en temps réel les flux des données via les tablettes des candidats et les caméras installées dans les salles d'examen.

11. Captures d'écran rapides et alertes

La tablette prend régulièrement des photos du candidat à l'aide de détecteurs de mouvement et envoie des alertes au candidat ainsi qu'à la salle de contrôle. L'examen se ferme automatiquement après une durée prédéfinie dès suspicion ou manque de reconnaissance faciale du candidat.

12. Assistance technique

Une équipe d'assistance technique est présente dans chaque salle pour intervenir en cas de besoin.

Troisièmement : Système d'évaluation et résultats

13. Une seule tentative

L'examen est programmé pour une seule tentative par candidat. Le candidat ne peut pas recommencer après avoir soumis ses réponses et appuyé sur le bouton de validation, quel que soit le temps restant sur les deux heures prévues.

14. Évaluation automatique

L'évaluation se fait sans intervention humaine, selon le mécanisme suivant : un point complet est attribué pour chaque réponse entièrement correcte. Un système d'évaluation partielle proportionnelle est utilisé pour répartir la note entre les options, avec principe de pénalité. La note est répartie également entre les réponses correctes, et une pénalité proportionnelle est appliquée pour chaque réponse incorrecte sélectionnée.

Exemples :

Reponses	*	*	*	✓	*
Evaluation	-0,25	-0,25	-0,25	1	-0,25

Reponses	*	✓	*	✓	✓
Evaluation	-0,5	0,33	-0,5	0,33	0,33

Reponses	✓	✓	*	✓	✓
Evaluation	0,25	0,25	-1	0,25	0,25

Reponses	*	✓	*	✓	*
Evaluation	-0,33	0,5	-0,33	0,5	-0,33

15. Envoi de la note

La note totale du candidat lui est envoyée après la fin de l'examen et la sortie du dernier candidat du centre.

Quatrièmement : Interdits

16. Conformément aux textes régissant les concours nationaux, les pratiques suivantes sont interdites au candidat et peuvent entraîner son expulsion du centre ou l'annulation de son examen :

- L'introduction de documents interdits (résumés, notes, mémoires, etc.) ou l'utilisation de papier, stylos ou calculatrices dans le centre d'examen.
- L'introduction d'un appareil électronique interdit ou d'un téléphone portable dans le centre d'examen.
- L'introduction ou l'utilisation d'équipements de communication, moyens électroniques ou outils non autorisés (écouteurs, montres connectées, émetteurs, etc.).
- Fraude par tout moyen.
- Non-respect des consignes des surveillants.
- Changement de place sans autorisation.
- Communication avec autrui, bavardage du bruit ou perturbation de la salle ou du centre d'examen.
- Quitter la salle sans autorisation.
- Refus de remettre la tablette à la fin du temps imparti.
- Comportement immoral ou inapproprié (propos obscènes, gestes, signes, etc.).
- Menace ou insulte envers les surveillants ou les autres candidats.
- Provocation de désordre ou atteinte à l'ordre public de l'examen.
- Usurpation d'identité (passer l'examen à la place d'un tiers ou vice-versa).
- Destruction ou formattage de la tablette.
- Tentative de divulgation ou de captures des sujets d'examen.
- Refus d'obtempérer à la demande de fouille des effets personnels.
- Tentative de cacher le visage ou de quitter le cadre visuel de la caméra pendant l'examen.

Cinquièmement : Droits du candidat

17. Le candidat a le droit de :

Recevoir et tester la tablette lors du test expérimental précédant l'examen officiel.

Demander l'assistance technique dans la salle en cas de besoin ou de panne de la tablette, et l'obtenir après approbation du chef de centre.

Répondre dans la langue qu'il a préalablement choisie lors de la candidature.

Revoir ou modifier sa réponse à toute question avant de valider les réponses et l'envoi du travail.

Connaître sa note immédiatement après la fin de l'examen et la fermeture du centre.

Sixièmement : Obligations du candidat

18. Le candidat doit :

Respecter les règles de discipline et d'ordre tout au long de l'examen.

Se conformer aux instructions des membres du jury, des surveillants et des équipes techniques.

S'assurer du bon fonctionnement de la reconnaissance faciale pendant l'examen.

N'appuyer sur le bouton de validation qu'après avoir vérifié l'ensemble de ses réponses, car aucune modification n'est possible après cette étape.

Se conformer strictement aux dispositions de la présente charte.